Municipio de Sta. Inés Ahuatempan, Puebla.

"La realidad solo se cambia con hechos, la realidad solo se cambia poniéndoles las manos encima y tratando de mejorarla, de transformarla para que sea cada vez más benévola con el hombre y más digna de ser vivida por él".

Maestro Aquiles Córdova Morán

"Luchando juntos, progresamos todos"

DIRECTORIO

Edith Villa Trujillo
Presidenta Municipal

Lisandro Artero Hernández
Síndico Municipal

Antonio Flores Fernando
Regidor de Gobernación, Justicia, Seguridad Pública y Protección Civil

Juan Manuel Bravo Canalizo
Regidor de Patrimonio y Hacienda Pública Municipal

Zeferino Gervacio Hernández
Regidor de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras Y Servicios Públicos

Ángeles Muñoz López
Regidora de Industria, Comercio, Agricultura y Ganadería

María del Rosario Catana Cruz
Regidora de Salubridad y Asistencia Pública

Erandi Gisel Moran Hernández
Regidora de Educación Pública y Actividades Culturales, Deportivas y Sociales

Reina Bravo Quintero
Regidora Suplente de Grupos Vulnerables, Personas con Discapacidad y Juventud

Alberto Piedra Cohetero
Regidor de Igualdad de Género

CONTENIDO

MENSAJE DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL 3
AVANCES RESPECTO AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO 5
EJE 1. SOCIAL 5
1.1. AYUDAS SOCIALES 5
EJE 2. TERRITORIAL 7
2.1 INVERSIÓN EJERCIDA CON RECURSOS FEDERALES 7
EJE 3. SEGURIDAD 23
EJE 4. ECONÓMICO 25
4.1 APOYOS A INSPECTORÍAS 25
4.2 GASTO TOTAL 2024 y 2025 26
4.3 GASTO CORRIENTE 2024 y 2025 27
4.4 TRANSFERENCIAS Y AYUDAS 27
4.5 INGRESOS TOTALES RECAUDADOS Y RECIBIDOS 28
4.6 INGRESOS RECAUDADOS Y RECIBIDOS POR FONDO 29
ASPECTO SOCIAL 30
CONCLUSIÓN Y AGRADECIMIENTOS 50

MENSAJE DE LA PRESIDENTA MUNICIPAL

Ciudadanos de Santa Inés Ahuatempan:

Distinguidos invitados especiales:

Señoras y señores:

De conformidad con lo establecido en el artículo 91 fracción LI de la Ley Orgánica Municipal, el cual expresa que es facultad y obligación de los Presidentes Municipales dar lectura, en *Sesión Pública y Solemne*, dentro de los primeros quince días del mes de octubre de cada año, el informe por escrito que rinda el Ayuntamiento que preside, sobre la situación que guarda la Administración Pública Municipal, los avances y logros del *Plan de Desarrollo Municipal* y las labores realizadas en el año próximo anterior. De dicho informe se enviará copia al Congreso del Estado y al C. Gobernador; por lo tanto, apreciables miembros del Ayuntamiento, distinguidas personalidades que nos acompañan, estimados ciudadanos y ciudadanas del Municipio, en cumplimiento a la Ley me permito proceder a dar lectura al **1er. Informe de Gobierno de la Administración 2024-2027** del Municipio de Santa Inés Ahuatempan.

Antes de iniciar, he de decir que durante el periodo que informo, mantuvimos el trabajo bajo la directriz trazada desde el inicio de nuestra gestión: **el manejo responsable y transparente de los recursos, tanto humanos como materiales y financieros**. Esto con la finalidad de recuperar, primeramente la confianza de la ciudadanía y en seguida, para demostrar que si se pueden atender las necesidades de la población y promover su desarrollo cuando se administran con responsabilidad y honestidad los recursos de un municipio, por ello, puedo decir, a nombre de todos los que laboramos en el ayuntamiento durante este año que informamos, **y con la frente en alto**, que en todo momento nos manejamos con austeridad, privilegiando

siempre la atención a las demandas y necesidades planteadas por la población **sin distinción alguna**, conforme a los recursos disponibles y en apego a la ley.

Que el plan de trabajo que nos sirvió de eje rector durante este año se va cumpliendo cabalmente y que hoy:

¡Ante ustedes podemos decir orgullosos que en Ahuatempan se está recuperando el camino del progreso!

A continuación, presento ante esta respetable **Sesión Pública de Cabildo**, el informe de actividades.

Presidenta Municipal de Santa Inés Ahuatempan, Puebla.

11 de octubre de 2025.

AVANCES RESPECTO AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO

Durante el primer año de nuestra Administración se implementaron políticas y estrategias orientadas a cumplir con los objetivos planteados al inicio de la misma, concretando las metas y programas establecidos en los temas de salud, educación, seguridad, cultura, deporte y servicios públicos, entre otros, que fueron plasmados en el Plan Municipal de Desarrollo desde un enfoque de equidad de género.

EJE 1. SOCIAL

Como parte del Eje 1 “Social”, cuyo objetivo general es cumplir con la obligación de disminuir las problemáticas y necesidades que se generan en la población de este municipio, aumentando los índices de bienestar social al reducir la brecha de desigualdad económica y de oportunidades, para construir relaciones justas en las que se aplique una distribución equitativa de la riqueza y se implemente un enfoque de cohesión comunitaria, las acciones que hemos adoptado, sobre todo en materia de ataque a la pobreza y marginación, son las siguientes:

1.1. AYUDAS SOCIALES

Durante el primer año de esta administración, se brindaron las siguientes ayudas sociales, los cuales están identificados por ejercicio fiscal (2024 y 2025):

DATOS DE 2024 Y 2025

No.	Transferencias, Ayudas y Subsidios 2024 y 2025	Importe
1	Ayudas sociales a personas por enfermedad y decesos.	$ 552,535.96
2	Auxiliares de casas de salud	$ 38,317.00
3	Inspectorías	$ 152,886.00
4	Escuelas	$ 173,617.63
5	Comités de ferias patronales	$ 228,490.00
6	Premiaciones en efectivo	$ 122,211.50
7	Actividades Centro de Salud	$ 19,321.00
	Total	**$ 1’287,379.09**

La educación es uno de nuestros principales compromisos ya que juega un papel fundamental en la formación de ciudadanos, el desarrollo económico, social y cultural de una sociedad y en la promoción de la igualdad, por ello, en la medida de las posibilidades financieras se han apoyado a las instituciones de los distintos niveles educativos del municipio.

No.	Escuelas 2024 y 2025	Importe
1	Preescolar	$ 5,088.10
2	Primaria	$ 68,005.55
3	Telesecundaria y/o Secundaria	$ 77,323.98
4	Bachillerato	$ 23,200.00
	Total	**$ 173,617.63**

Respecto a ayudas sociales para auxiliares de casas de salud de las localidades pertenecientes al municipio, se destinó el monto de $38,317.00.

No.	Auxiliares casas de salud por comunidad 2024 y 2025	Importe
1	Tierra Nueva	$ 14,317.00
2	Loma las Minas	$ 13,500.00
3	Colonia Cristóbal Colón	$ 1,500.00
4	Loma Piedra Parada	$ 9,000.00
	Total	**$ 38,317.00**

EJE 2. TERRITORIAL

2.1 INVERSIÓN EJERCIDA CON RECURSOS FEDERALES

El ordenamiento del uso del territorio y los asentamientos humanos, con pleno respeto a los derechos humanos, es una meta que debe guiar las funciones municipales desde el ámbito legal hasta la ejecución de obras y proyectos.

A continuación, se presenta la inversión materializada en obras públicas y acciones, las cuales fueron ejecutadas con Recursos Federales provenientes del Ramo 33 Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales Del Distrito Federal (FAISMUN) y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Del Distrito Federal (FORTAMUN).

DATOS DE 2024 y 2025

FORTAMUN 2024		
NÚMERO DE OBRA O ACCIÓN	**NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN**	**COSTO TOTAL DE LA OBRA O ACCIÓN**
MSIA-2024-01	PAGO DEL ALUMBRADO PUBLICO MUNICIPAL CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 449,507.27
MSIA-2024-02	PAGO DE BOMBAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 139,273.00
MSIA-2024-05	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES PERTENECIENTES A LA COMISARIA DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024	$ 191,904.60
MSIA-2024-09	ADQUISICION DE IMPRESORAS, COPIADORAS, EQUIPO DE COMPUTO, ESTANTES Y CAMARAS FOTOGRAFICAS PARA LAS OFICINAS DEL H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 238,588.80
MSIA-2024-08	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES PERTENECIENTES AL SERVICIO DE LIMPIA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024	$ 46,000.00
MSIA-2024-10	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS TERRESTRES PERTENECIENTES AL DIF MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2024	$ 85,877.62

MSIA-2024-07	SUMINISTRO Y COLOCACION DE BOMBA SUMERGIBLE PARA EL CARCAMO DE BOMBEO DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE LOMA LAS MINAS, PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 52,200.00
MSIA-2024-06	MANTENIMIENTO DE ALUMBRADO PUBLICO EN CABECERA MUNICIPAL Y SUS LOCALIDADES (2024), PERTENECIENTES AL MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN.	$ 219,119.71
MONTO TOTAL PAGADO CON EL FONDO FORTAMUN 2024 (DEL 15 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024)		**$ 1,422,471.00**

FORTAMUN 2025		
NÚMERO DE OBRA O ACCIÓN	**NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN**	**COSTO TOTAL DE LA OBRA O ACCIÓN**
MSIA-2025-01	PAGO DE ALUMBRADO PUBLICO, BOMBAS Y EDIFICIOS EN EL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 1,226,426.00
MSIA-2025-02	PAGO A COMISION NACIONAL DEL AGUA (CONAGUA 2025)	$ 39,672.00
MSIA-2025-03	MODERNIZACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES DE SEGURIDAD PÚBLICA Y PROCURACIÓN DE JUSTICIA QUE CONSISTE EN LA ADQUISICION DE DOS PATRULLAS PARA SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 1,573,064.02
MSIA-2025-11	PAGO PARA ELABORACION DE EXAMEN DE CONTROL Y CONFIANZA PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 32,575.00

MSIA-2025-15	PAGO POR ELABORACION Y TRAMITE DE ESTUDIOS EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL RELACIONADOS A OBRA PUBLICA 2025 EN EL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 82,519.82
MSIA-2025-25	ADQUISICION DE EQUIPO DE OFICINA PARA LA PRESIDENCIA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 128,864.40
MSIA-2025-26	OBRAS COMPLEMENTARIAS PARA DESAZOLVE DE LA PRESA CHICALCOATL EN EL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN	$ 241,746.80
MSIA-2025-28	DESASOLVE DE DRENAJES EN CALLES DEL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN	$ 15,660.00
MONTO TOTAL PAGADO CON EL FONDO FORTAMUN 2025 (DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025)		**$ 3,340,528.04**

FAISMUN 2024		
NÚMERO DE OBRA O ACCIÓN	**NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN**	**COSTO TOTAL DE LA OBRA O ACCIÓN**
MSIA-2024-03	CONSTRUCCIÓN CON PAVIMENTO CON ADOQUIN EN CALLE IGNACIO RAMIREZ ENTRE CALLE CENTENARIO Y CALLE ALVARO OBREGON EN EL BARRIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 1,369,487.86
MSIA-2024-04	REHABILITACION DE RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO (COLECTOR) ENTRE CALLE MORELOS Y CALLE MANUEL AUÑA, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA PRIMERA ETAPA	$ 615,223.74
MONTO TOTAL PAGADO CON EL FONDO FAISMUN 2024 (DEL 15 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024)		**$ 1,984,711.60**

FAISMUN 2025		
NUMERO DE OBRA O ACCIÓN	**NOMBRE DE LA OBRA O ACCIÓN**	**COSTO TOTAL DE LA OBRA O ACCIÓN**
MSIA-2025-04	REHABILITACIÒN DE LA RED DE AGUA POTABLE EN VARIAS CALLES DE LA CABECERA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 551,994.21
MSIA-2025-05	REHABILITACIÓN DEL EQUIPAMIENTO Y DEL POZO NORIA DE CHICALCOATL PARA EL ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 547,492.26
MSIA-2025-06	REHABILITACIÓN DEL EQUIPAMIENTO Y DEL POZO NORIA DE DE EL PAJARITO PARA EL ABASTECIMIENTO DEL AGUA POTABLE PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 499,209.39
MSIA-2025-07	REHABILITACIÒN DE RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO (COLECTOR) ENTRE CALLE MORELOS Y CALLE MANUEL ACUÑA, EN LA CABECERA MUNICIPAL DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA SEGUNDA ETAPA.	$ 942,396.28
MSIA-2025-08	CONSTRUCCIÒN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN DE CALLE 5 DE MAYO ENTRE CALLE 16 SEPTIEMBRE Y CALLE VICENTE GUERRERO EN LA LOCALIDAD DE SAN JUAN NEPOMUCENO, MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 2,768,289.99
MSIA-2025-09	CONSTRUCCIÒN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN DE LA CALLE EMILIANO ZAPATA ENTRE CALLE PLAN DE AYALA Y CALLE LAS PALMAS EN EL BARRIO DE LOS REYES, MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 2,302,360.20

MSIA-2025-12	CONSTRUCCION DE PAVIMENTO CON ADOQUIN DE LA CALLE IGNACIO ZARAGOZA ENTRE CALLE EJERCITOS DE ORIENTE Y FIN DE URBANIZACION EN EL BARRIO DE SANTA INES, MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 1,254,327.71
MSIA-2025-13	CONSTRUCCIÒN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN DEL CALLEJON MANUEL AVILA CAMACHO ENTRE CALLE IGNACIO ZARAGOZA Y CALLE MIGUEL NEGRETE EN EL BARRIO SAN ANTONIO TIERRA NEGRA, MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 177,268.35
MSIA-2025-14	ADQUISICION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS Y CREACION Y FORTALECIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO DEL MUNICIPIO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 85,080.20
MSIA-2025-16	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN EN CALLE ALTAMIRANO ENTRE CALLE GUADALUPE VICTORIA Y CALLE HERMENEGILDO GALEANA EN EL BARRIO SANTIAGO, MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA.	PROCESO
MSIA-2025-17	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN EN PRIVADA BENITO JUAREZ ENTRE CALLE BENITO JUAREZ Y FIN DE PRIVADA, PRIVADA HOGAR Y PATRIA ENTRE CALLE MIGUEL HIDALGO Y FIN DE LA PRIVADA Y CALLE MIGUEL HIDALGO ENTRE PRIVADA HOGAR Y PATRIA Y CALLE BENITO JUAREZ EN LA LOCALIDAD DE LA CONCEPCIÓN, MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 647,226.42
MSIA-2025-18	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN EN PRIVADA 20 DE NOVIEMBRE ENTRE CALLE 20 DE NOVIEMBRE Y	PROCESO

	TERRENOS, EN EL BARRIO DE SAN ANTONIO TIERRA COLORADA, MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA.	
MSIA-2025-19	CONSTRUCCIÓN DE PAVIMENTO CON ADOQUIN EN LA CALLE EL CAMPESINO ENTRE AVENIDA MIGUEL HIDALGO Y CALLE CENTENARIO EN EL BARRIO DE SANTA INÉS, MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA.	$ 147,895.76
MSIA-2025-20	AMPLIACIÓN DE ALCANTARILLADO SANITARIO EN CALLE LAS PALMAS ENTRE CALLE MANUEL ALTAMIRANO Y PUENTE, EN EL MUNICIPIO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUEBLA	$ 216,614.72
MONTO TOTAL PAGADO CON EL FONDO FAISMUN 2025 (DEL 01 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025)		**$ 10,140,155.50**

MONTO APLICADO FORTAMUN (DEL 15 DE OCTUBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025)	$ 4,762,999.04
MONTO APLICADO FAISMUN (DEL 15 DE OCTUBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025)	$ 12,124,867.10
MONTO TOTAL APLICADO (DEL 15 DE OCTUBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025)	**$ 16,887,866.13**

La Distribución de los recursos a cada una de las comunidades y barrios se trató de hacer con criterio de equidad, tomando como base fundamental las necesidades y la población beneficiada y fue resultado del análisis realizado por el "*Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal*" (Coplademun) donde están representadas todas las comunidades.

FAISMUN OBRAS Y ACCIONES TERMINADAS 2024 POR COLONIA Y POR RUBRO

TECHO FINANCIERO:	$ 1,984,711.60		
MONTO MINISTRADO (OCTUBRE A DICIEMBRE)	COLONIA	RUBRO	TOTAL BENEFICIARIOS
$ 1,984,711.60	SANTA INES AHUATEMPAN	INFRAESTRUCTURA	**4426**

FORTAMUN OBRAS Y ACCIONES TERMINADAS 2024 POR COLONIA Y POR RUBRO

TECHO FINANCIERO:	$ 1,422,471.00		
MONTO MINISTRADO (OCTUBRE A DICIEMBRE)	COLONIA	RUBRO	TOTAL BENEFICIARIOS
$ 1,422,471.00	SANTA INES AHUATEMPAN	ENERGIA ELECTRICA	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	MANTENIMIENTO DE VEHICULOS	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	EQUIPO DE OFICINA	**6341**
	LOMA LAS MINAS	AGUA POTABLE	**110**

FAISMUN OBRAS Y ACCIONES TERMINADAS Y EN PROCESO 2025 POR COLONIA Y POR RUBRO

TECHO FINANCIERO:	$ 19,031,997.00		
MONTO MINISTRADO (OCTUBRE A DICIEMBRE)	COLONIA	RUBRO	TOTAL BENEFICIARIOS
$ 10,140,155.50	SANTA INES AHUATEMPAN	INFRAESTRUCTURA	**4426**
	SAN JUAN NEPOMUCENO	INFRAESTRUCTURA	**790**
	LA CONCEPCION	INFRAESTRUCTURA	**604**
	SANTA INES AHUATEMPAN	AGUA POTABLE	**4426**
	SANTA INES AHUATEMPAN	ALCANTARILLADO	**4426**
	SANTA INES AHUATEMPAN	ELECTRIFICACION	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	EQUIPO DE OFICINA	**4426**

FORTAMUN OBRAS Y ACCIONES TERMINADAS Y EN PROCESO 2025 POR COLONIA Y POR RUBRO

TECHO FINANCIERO:

MONTO MINISTRADO (OCTUBRE A DICIEMBRE)	COLONIA	RUBRO	TOTAL BENEFICIARIOS
$ 3,340,528.04	SANTA INES AHUATEMPAN	ENERGIA ELECTRICA	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	SEGURIDAD PUBLICA	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	MOBILIARIO DE OFICINA	**6341**
	SANTA INES AHUATEMPAN	AGUA POTABLE	**110**

AHUATEMPAN
PM-001
PM-002
AHUATEMPAN
PM-002

JOHN DEER

SIEMENS

Se está trabajando conforme lo marca la normativa en cuestión, para esto se planea de manera oportuna en las diferentes plataformas y dependencias, de igual manera se realizan constancias para los diferentes trámites y servicios requeridos por la población las cuales se describen a continuación:

CONSTANCIAS Y PERMISOS	Total de constancias del 15 de octubre de 2024 al 12 de septiembre de 2025
de alineamiento y número oficial	76
de fracción de predio	41
de no adeudo de agua potable	17
de inexistencia de agua potable	38
de preexistencia de construcción	13
de toma de agua y drenaje	60
de afectación	2
de no adeudo de predial	2

de uso de suelo	3
de predio rustico	4
de fusión de predios	1
Permiso de ruptura, excavación, levantamiento de adoquín y/o de concreto	62

Se gestionó ante **CFE** (**Comisión Federal de Electricidad)** las siguientes ampliaciones de Luz:

LOCALIDAD	OBRA	ESTATUS
Santa Inés Ahuatempan	Ampliación de Luz en Calle Adelaido Maceda	En proceso
Tierra Nueva	Ampliación de luz en el Izote	En proceso
Tierra Nueva	Ampliación de luz en paraje Marroquín	En proceso
La Concepción	Ampliación de luz en (casa de Ruperto)	En proceso
Chochotla	Ampliación de luz en Chochotla	Terminada

En la Secretaría del **BIENESTAR** se gestionó el Impermeabilizante para 6 escuelas y 2 tractores para desazolvar 12 jagüeyes donde los beneficiarios aportaron el diésel y comida del operador.

En la Secretaría de **INFRAESTRUCTURA** nos prestaron una Máquina 3-20 para el desazolve de la presa Chicalcoatl, donde el municipio aportó diésel y camiones de volteo para el acarreo del material.

En coordinación con la cuadrilla de **MANTENIMIENTO** se realizó lo siguiente:

ACCIÓN
Reparación de láminas y canaletas de techado de la cancha municipal, así como la reparación de la olla ya que en tiempo de lluvias se satura y se desbordaban las aguas negras entrando a la cancha de usos múltiples.
Mantenimiento, deshierbe y reforestación de la Unidad Deportiva “Humberto Vidal Mendoza”

Reparación de iluminación de las Canchas de la Unidad Deportiva “Humberto Vidal Mendoza”
Mantenimiento al Camino de terracería para Garzones en 8 Km
Mantenimiento del camino a Tierra Nueva y revestimiento en dos de sus calles
Mantenimiento al Camino “La Cuesta” en tiempo de las peregrinaciones
Mantenimiento al camino “Las Tuzas”
Mantenimiento a principales calles de La Concepción en vísperas de su procesión
Mantenimientos a 2 caminos mas

Cuando tomamos protesta nos encontramos con que el municipio no contaba con una sola unidad para atender todas las necesidades surgidas por el olvido, la irresponsabilidad y el abandono de los entonces responsables por lo que hemos

echado mano de las unidades que nos han facilitado los ciudadanos que hasta la fecha nos siguen brindando servicio, va mi gratitud por su solidaridad.

EJE 3. SEGURIDAD

Este ayuntamiento adquirió dos patrullas equipadas, así como equipo táctico, uniformes, radios de comunicación y kit's de primer respondiente, destinados a fortalecer labores de la Dirección de Seguridad Pública.

- Se creó el área de **Prevención del Delito**, con la finalidad de reducir los factores de riesgo que generan la delincuencia y la violencia.
- Se instauró el **Servicio Profesional de Carrera Policial**. Se impartieron 16 cursos de capacitación en la Universidad de las Ciencias Policiales y de la Seguridad del Estado de Puebla y actualmente 8 elementos se encuentran cursando su bachillerato.
- En el área de **Honor y Justicia** tiene como función asegurar la correcta actuación del personal policial, asegurando que su conducta se apegue a la ley, a los reglamentos internos y los principios éticos.
- En materia de **Equipamiento y Operatividad**, se repararon todas las unidades y se adquirieron llantas nuevas, ya que por su estado de abandono no eran funcionales.
- Se activó el **teléfono de emergencia**, se configuraron las **cámaras** de videovigilancia existentes y se atendieron denuncias ciudadanas por intentos de extorsión provenientes del CERESO.
- Se logró **recuperar armamento** previamente adquirido y pagado.
- Nuestra corporación cuenta con 24 elementos de seguridad, en su mayoría acreditados.

- Se realizaron diferentes **operativos:**

a) ***Mixtos*** con Guardia Nacional, Policía Estatal, Policía Municipal y Sedena donde se tuvieron 27 detenciones por faltas administrativas.

b) ***Escuela Segura*** para brindar seguridad en las escuelas y evitar el narcomenudeo con 3900 resguardos de escuelas

c) ***Transporte Seguro*** con 630 resguardos de transporte público en las mañanas y por la noche

d) ***Velada Segura*** con 4200 recorridos nocturnos

e) Detección de ***Motos irregulares*** con 80 dispositivos

f) Operativos de ***Disuasión y Prevención*** con 8400 recorridos

g) ***Prevención de Abigeato*** con 40 puntos de revisión

h) Además se reactivaron las ***Reuniones Vecinales*** en 3 barrios. Y se tuvieron 2 puestas a disposición ante el MP (por delitos contra la salud y por abuso sexual).

EJE 4. ECONÓMICO

4.1 APOYOS A INSPECTORÍAS

La competencia y honestidad deben ir acompañadas de un liderazgo participativo, de una comunicación eficaz y de una amplia capacidad para manejar conflictos, de tal manera que el gobierno pueda justificar y/o fundamentar las razones de sus decisiones y argumentos para el diseño de las políticas públicas, así como la estrategia bajo la cual dirige los procesos públicos, y la forma en que efectúa los proyectos políticos respondiendo a las demandas ciudadanas y apegándose a los principios de transparencia y rendición de cuentas.

El municipio de Ahuatempan cuenta con 5 Inspectoría (San Juan Nepomuceno, La Concepción, Piedra Parada, Loma Las Minas y Tierra Nueva), cada uno con su respectivo representante. Durante el primer año de Administración se logró

mantener la línea de apoyo, esto con el fin de mejorar la atención que brindan dichos órganos y su capacidad de trabajo, por lo que a continuación se detalla el importe del apoyo otorgado en 2024 y 2025.

DATOS DE 2024 y 2025

No.	Nombre de Inspectoría y/o Juzgados 2024 y 2025	Importe
1	Tierra Nueva	$ 19,500.00
2	Loma las Minas	$ 74,886.00
3	San Juan Nepomuceno	$ 19,500.00
4	La Concepción	$ 19,500.00
5	Piedra Parada	$ 19,500.00
	Total	**$ 152,886.00**

4.2 GASTO TOTAL 2024 y 2025

A continuación, se presenta el gasto total de 2024 y 2025 respecto del Gasto Corriente, Ayudas y Subsidios, y Obras y Acciones.

DATOS DE 2024 y 2025

No.	Gasto Total 2024 y 2025	Importe
1	Gasto Corriente	$ 15,929,577.81
2	Ayudas y Subsidios	$ 1,287,379.09
	Total	$ 17,216,956.90

4.3 GASTO CORRIENTE 2024 y 2025

En las siguientes imágenes se detallan las erogaciones efectuadas con relación al gasto corriente 2024 y 2025, mismo que comprende Servicios Personales, Materiales y Suministros, y Servicios Generales.

DATOS DE 2024 y 2025

No.	Gasto Corriente 2024 y 2025	Importe
1	Servicios personales	$ 8’279,875.00
2	Materiales y Suministros	$ 2’674,580.68
3	Servicios Generales	$ 4’975,122.13
	Total	$ 15’929,577.81

4.4 TRANSFERENCIAS Y AYUDAS

Las transferencias, ayudas y subsidios otorgados durante el año 2024 y 2025 comprenden una parte importante de las acciones implementadas en pro del municipio en el ámbito administrativo, económico y social, y se desglosan de la siguiente forma:

No.	Transferencias, Ayudas y Subsidios 2024 y 2025	Importe
1	Ayudas sociales a personas por enfermedad y decesos.	$ 552,535.96
2	Auxiliares de casas de salud	$ 38,317.00

3	Inspectorías	$ 152,886.00
4	Escuelas	$ 173,617.63
5	Comités de ferias patronales	$ 228,490.00
6	Premiaciones en efectivo	$ 122,211.50
7	Actividades Centro de Salud	$ 19,321.00
	Total	**$ 1’287,379.09**

4.5 INGRESOS TOTALES RECAUDADOS Y RECIBIDOS

A continuación, se presentan los recursos recaudados y recibidos correspondientes a 2024 y 2025 respecto a recursos fiscales, participaciones, el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FAISMUN) y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN).

DATOS DE 2024 Y 2025

No.	Ingresos 2024 y 2025	Importe
1	Recursos Fiscales	$ 1,160,236.98
2	Participaciones	$ 18,441,304.76
3	FAISMUN	$ 19,137,032.32
4	FORTAMUN	$ 5,957,079.78
	Total	**$ 44,695,653.84**

4.6 INGRESOS RECAUDADOS Y RECIBIDOS POR FONDO

A continuación, se presentan los ingresos recaudados y recibidos, correspondiente a los años 2024 y 2025, respecto a Recursos Fiscales, Participaciones, el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal y de las Demarcaciones Territoriales Del Distrito Federal (FAISMUN) y Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales Del Distrito Federal (FORTAMUN).

Recursos Fiscales 2024 y 2025	Importe
Total	$ 1,160,236.98

Concepto	Total
Impuesto predial	$ 601,752.00
Agua potable	$ 75,609.50
Registro civil	$ 217,541.50
Otros ingresos (constancias, permisos, uso de suelo etc.)	$ 240,268.98
Otros aprovechamientos (UBR).	$ 25,065.00
Total	**$ 1,160,236.98**

Participaciones 2024 y 2025	Importe
Total	$ 18,441,304.76

FAISMUN 2024 y 2025	Importe
Total	$ 19,137,032.32

FORTAMUN 2024 y 2025	Importe
Total	$ 5,957,079.78

ASPECTO SOCIAL

1.- <u>ATENCIÓN AL PÚBLICO</u>. Se dio sin distinción o condicionamiento para ningún ciudadano, ni grupo político. A ustedes les consta. Durante el horario de atención permaneció abierta la puerta sin portero alguno, entró al palacio municipal quien lo necesitó.

Como es de todos conocidos, al inicio de la presente administración, la presidencia municipal no contaba con el mobiliario y equipo suficiente, ni para la atención al público; situación que tratamos de superar con la adquisición de mobiliario, equipo de oficina y comunicación.

2.- <u>SECRETARIA GENERAL</u>. Se cumplió con los cabildos ordinarios y extraordinarios, atendieron 1629 audiencias y se expidieron 538 constancias de vecindad, 382 constancias de posesión para programas de SDR, 273 constancias de identidad, 138 constancias de origen, 41 constancias de procedencia indígena, 18 constancias de posesión para contratación de servicios Públicos, 7 constancias de modo honesto de vivir, 5 constancias de homogeneidad, 5 de tutela y 5 de concubinato, 3 constancias de identidad para consulado, 2 constancias de buena

conducta, 2 de dependencia económica, 1 de escasos recursos, 1 de posesión de lote de mercado, 1 de supervivencia, 1 de no reclutamiento militar y 1 de actividad económica, se gestionaron 147 permisos para cierre de vialidad y festejos, se recibieron 265 solicitudes y se atendieron 160 que son fundamentalmente de apoyos económicos, y se tramitaron 45 cartillas no liberadas.

3.- REGISTRO CIVIL. Se realizaron 86 registros de nacimiento, 34 de defunciones, 3 extemporáneos, 3 reconocimiento de hijos, 34 órdenes de inhumación, 220 rectificaciones administrativas, 15 judiciales, 7 divorcios, 95 constancias diferentes, 1030 certificaciones, 225 búsquedas, 300 anotaciones marginales, 4 presentaciones de matrimonio. Se han expedido 730 extractos de nacimiento, 10 de defunción y 23 de matrimonio, entre otros. Se atendieron 3011 personas con trámites y asesorías, se están apoyando en 35 correcciones judiciales a bajo costo y se realizaron 10 condonaciones de pago.

4.- SINDICATURA. Se brindaron asesorías a 170 personas, se atendieron 91 comparecencias y137 citatorios y se realizaron 53 convenios, se atiende la gestión para conseguir la Ventanilla Municipal de Regularización de Predios Rústicos, Urbanos y Suburbanos en el régimen de propiedad privada del estado de Puebla y el Juzgado Municipal de Santa Inés Ahuatempan.

5.- DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF). Se apoyó a 307 personas con despensa en el Programa Atención Alimentaria; se apoyó a 1,140 niños en programa a comedores en “modalidad caliente y fría” y el pago de comandas en su totalidad a las 11 escuelas beneficiadas, se surtieron 1,839 Kg de tortilla por parte del municipio para 7 comedores en “modalidad caliente”; se atienden con alimentos a 130 personas mayores con **“ESTANCIA DE DÍA”** con lo que se triplicó el número

de personas atendidas; se gestionaron 50 lentes para adultos mayores y 24 lentes de armazón, se entregaron 24 kit's de útiles *"Todos a la Escuela"* para la casa de la niñez indígena en Tierra Nueva, se realizaron 189 traslados a diferentes ciudades para atención médica, a 40 personas se les dio apoyo económico para su atención y se atendieron con *Cuba-Visión* a 54 personas. En total se atendieron 2,053 beneficiarios. Se organizó la jornada gratuita de estética para 125 mamás y se auxilió a las personas que acudieron a solicitar apoyos para 80 sepelios. Se conmemoró el *Día Naranja* cada mes, donde se imparten pláticas de empoderamiento de las mujeres y la no violencia contra ellas.

Se impartieron 24 pláticas en las escuelas del Municipio en materia salud sexual, alimentaria, correcta alimentación, equidad de género y cuidado de personas con discapacidad. Son 525 beneficiarios.

DÍA NARANJA
YO ME UNO
ALTO A LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES Y NIÑAS

<u>ÁREA JURÍDICA</u>.- Se atendieron 20 casos de Guardia y Custodia, 3 de violencia intrafamiliar, 1 de abandono de adulto mayor, 2 de testamento, uno de abandono y se atendieron 16 asesorías.

<u>UBR</u> .- Se repararon todos los aparatos, con los que se han atendido 520 sesiones del área de terapia física y 550 sesiones en terapia de lenguaje y psicológica. Se apoya con alimentos a 5 doctores y al personal de salud que viene a las jornadas de vacunación.

Se impartieron conferencias en las diferentes escuelas del municipio, de salud, para prevenir violencia contra las mujeres, al interior de la familia, etc.

6.- <u>EDUCACIÓN Y CULTURA</u>. Se apoyó a las actividades de la casa de la cultura que promovió importantes eventos como fueron los cursos de danza y zumba en invierno, y los cursos de pintura, danza, croché, manualidades y computación en verano con 100 asistentes. El grupo de pintura se está consolidando, hay cursos todos los domingos en la presidencia, las actividades de aprendizaje en la biblioteca son permanentes, y se reinician las actividades de zumba y danza.

Se organizaron actividades culturales invitando a la población como el concurso de Catrinas, el Desfile de Muertos, el concurso de *Ofrendas Nuevas* con 60 ofrendas participantes, en diciembre se presentó una pastorela, y se organizaron los programas culturales de la fiesta de abril y de los eventos municipales, por lo que agradezco de manera especial la colaboración de los Huehues que alegran de manera especial los días de carnaval.

Como parte ya de nuestras **TRADICIONES**, el ayuntamiento contribuyó con los festejos del día de las madres, día del maestro, del niño, del padre y del abuelo, tanto en las comunidades, como en la cabecera municipal participando con obsequios, juguetes y refrigerios. Así mismo buscando mantener las tradiciones, se apoyó a las comunidades en los festejos de sus fiestas patronales y de la noche mexicana del 15 de septiembre y se está tramitando ante el Congreso del estado el

reconocimiento de *Patrimonio Intangible en el estado de Puebla* a las tradicionales y bellísimas **Ofrendas Nuevas** de nuestro municipio.

BIENVENIDOS AL HOTEL Y SALON

Santa Inés Ahuatempan, Puebla.
"LUCHANDO JUNTOS, PROGRESAMOS TODOS"

Se organizó la **Fiesta Profana** en honor a Santa Inés del Monte Pulsiano 2025, con programas culturales, exposiciones, jaripeos y bailes.

La educación fue uno de nuestros principales compromisos, por ello, en la medida de las posibilidades financieras se han apoyado a las instituciones de los distintos niveles educativos del municipio. En este año de gestión pudimos obtener la impermeabilización de 6 escuelas, credenciales para descuento en trasporte para 160 estudiantes

7.- <u>DEPORTES</u>. Durante el periodo se realizaron dos torneos rápidos de futbol infantil, dos torneos de futbol rápido en ambas ramas, tres torneos de baloncesto, una convivencia deportiva de papás, 2 ligas de futbol rápido, la liga de volibol y una de baloncesto. También se está trabajando con los entrenadores que tienen escuelas de iniciación de futbol, para conformar un selectivo de la categoría infantil,

que representará a Puebla en la *Espartaqueada* del 2026. Podemos decir con satisfacción que ya se consolidaron las ligas deportivas de basquetbol, voleibol y futbol rápido. Esperamos que muy pronto podamos decir lo mismo de los torneos de futbol infantil y de futbol soccer, pues la Unidad Deportiva *"Humberto Vidal Mendoza"* ha sido un gran incentivo para los aficionados a estos deportes.

8.- PROTECCIÓN **CIVIL**. Se atendieron 130 acciones destacando:

Traslado en ambulancia de pacientes a hospitales del estado	57
Traslado de difuntos	6
Traslado de donadores de sangre	10
Aplicación de favoterapico (suero antialacrán)	18
Traslado de embarazadas	13
Auxilio en eventos sociales (jaripeos)	12
Poda de árboles	8
Conato de incendios forestales	6
Total de servicios:	**130**

9.- ÁREA JURÍDICA. Coordinando el Juez y el Síndico

EN JUZGADO MUNICIPAL	EN JUZGADO CALIFICADOR
Se hicieron 109 Contratos de compra-venta	Se sancionaron: 1 Infracción
4 Contratos de arrendamiento	16 Detenciones
55 Contratos de donación	3 Trabajos a favor de la comunidad
1 Contrato de promesa de compra-venta	
58 actas convenio	

161 mensuras	
Atendieron 864 Asesorías	
EN VENTANILLA DE ESCRITURACIÓN	
Se revisan 82 expedientes en estatus de pendientes y que quedaron en total abandono por la anterior administración	

10.- <u>SERVICIOS Y MANTENIMIENTO</u>. Es continuo el mantenimiento al **alumbrado público** en todas las localidades, así como el sistema de agua potable de la cabecera. En **drenajes** realizaron 39 reparaciones, 542 metros lineales de desazolves, en algunos tramos de excavación hubo una profundidad de más de 2 metros, se repararon 33 descargas y se limpiaron 35 pozos de visita. En 400 m de barranca se ha trabajado para destapar el drenaje colector. Se excavó para reparar 23 fugas de agua potable; en reparaciones de tubería de agua potable suman 1400 metros lineales, se repararon 24 registros y se cambiaron 24 válvulas obsoletas que no permitían el paso del agua; repararon 27 tomas domiciliarias dañadas. Se pintó el **arco** externo del panteón y el arco de la entrada al municipio, se pintó y reparó la iluminación. Se reinstaló con adoquín o concreto según el caso a donde se realizaron las reparaciones tanto del agua potable como del alcantarillado sanitario. Se repararon 5 **topes** que tenían exceso de altura y se hicieron 4 nuevos. La reparación de hundimientos en varias calles y se apoyó a la **Guardia Nacional** con una pipa de agua a la semana, con la colocación de su pódium y con la limpieza del exterior en vísperas de la inauguración del cuartel, así como el desazolve de su planta de tratamiento. Se han hecho múltiples reparaciones en plomería, electricidad, albañilería, etc., en todos los edificios municipales, y muchas reparaciones que van saliendo a diario.

SERVICIO DE LIMPIA.- Hay un rol de recolección de basura, aunque el camión compactador se ha tenido que parar para ser reparado en mas de10 ocasiones. Se retiró el basurero del costado de la iglesia, se da limpieza al primer cuadro del municipio. Se mantienen limpios la casa de cultura, la Unidad Deportiva, el Zócalo y el Palacio Municipal, las principales vialidades, y se lavaron los depósitos de agua potable.

FAENAS.-

1. Limpia del panteón y Calle 16 de septiembre
2. 2 descacharrizamiento
3. Limpieza de atrio de la iglesia y su explanada
4. Limpieza exterior de la casa de cultura en noviembre y en abril
5. Limpieza en principales calles de la cabecera municipal
6. Limpieza del relleno sanitario para evitar incendios
7. Limpieza de barranca principal en el tramo del puente de la cancha techada a la casa de cultura
8. Limpieza en la cancha techada
9. Limpieza en plaza cívica
10. Se participó en faenas de Tierra Nueva, La Concepción y San Juan Nepomuceno
11. Reforestación en la Unidad Deportiva *"Humberto Vidal Mendoza"* y otras áreas donde Don Nabor Bravo nos donó más de 40 jacarandas, el Comerciante que vende plantas donó 43 árboles y muchos vecinos se acercaron a aportar algunas plantas de ornato. Gracias a todos ustedes. En total fueron 138 árboles.
12. Y entre todos le dimos vida a nuestro *"Parque Constitución"*.

11.- <u>FOMENTO AGROPECUARIO</u>. Se tramitó el *"Refrendo del libro de fierros, marcas y señales ganaderas",* se expiden 75 constancias de fierro marcador y 109 de compra-venta de ganado, por lo que nuestro municipio ocupa el 5º Lugar en cumplimiento de regularización. En coordinación con la ***Unión Ganadera*** se establecen los filtros de vigilancia de entrada y salida de ganado por lo que le agradecemos la confianza a la ***Unión Ganadera*** con quien hemos coordinado todas estas acciones.

Secretaría de Desarrollo Rural: Programas Estatales:

a) En *"Modernización y Equipamiento del Campo y Desarrollo"* en Insumos Estratégicos para la Producción: Se instalaron 3 ventanillas en la presidencia municipal (para fertilizante, para equipamiento y para ganado), donde se inscribieron 392 solicitantes. Resueltos 204, con 188 pendientes. A 15 beneficiarios les queda pendiente la entrega por SDR de una parte de la

herramienta solicitada, lo cual ya se planteó ante la secretaría de Gobernación.

b) En *"Mujeres Rurales Emprendedoras"*: se inscribieron 4 grupos, pero como es costumbre la delegada de SDR las quitó de la lista dejando en su lugar a sus allegadas.
c) En *"Apoyo al Agave Mezcalero y Pulquero"* se inscribieron 10 productores.
d) Se les apoyó a los beneficiarios en el traslado de su fertilizante en las dos entregas (de Huatlatlauca y de Tepexi).

SAGARPA: Programas Federales

a) En ***"Fertilizantes del Bienestar 2025"*** (antes Procampo) se apoyó con documentación a 295 productores y se acarreó con nuestras unidades el fertilizante de productores incapacitados que por problema de salud no pudieron acudir en la fecha de entrega. Se publicó la convocatoria donde acudieron y se les apoyó sin distinción, para la ampliación de este Programa donde se inscribieron a 67 productores está por salir el resultado.
b) Se apoyó con el trámite de corrección de 10 CURP a productores para que no perdieran el programa.
c) Se apoyó a productores para recibir fertilizante en Atexcal.
d) En *"Acuerdo Nacional Maíz Blanco Tortilla"* se inscribieron 3 productores de tortilla.
e) Se colabora para las actividades de ***Escuela de Campo*** que por su buen desempeño es reconocida por ser una de las mejores en el estado, por lo que los participantes tienen como recompensa además del conocimiento, la oportunidad de participar sin mayor burocratismo en los programas agropecuarios del estado.

- Es necesario que los productores de ganado en el municipio aprovechen las pláticas que constantemente se están impartiendo en la Presidencia municipal, pues es urgente estar prevenidos ante la creciente plaga del **gusano barrenador**.

12.- <u>SALUD</u>. Se colaboró en 12 jornadas de vacunación para niños, adolescentes y adultos, 14 de odontología para niños y jóvenes, 2 de esterilización de caninos y felinos y 7 de vacunación antirrábica; se gestionaron y aplicaron 50 sueros antialacrán, se realizaron 21 fumigaciones en escuelas, espacios públicos y panteón para prevenir la propagación de animales ponzoñosos y evitar el dengue; realizamos 3 campañas de descacharrización; participamos en pláticas en instituciones educativas y localidades del municipio, expedimos constancias de extravió de cartillas de vacunación, en coordinación con la Jurisdicción Sanitaria se otorgó una capacitación sobre el ***Correcto Llenado de Certificados de Defunción***.

Firmamos un convenio con el gobierno del estado para el pago del hipoclorito con participaciones del municipio.

Preocupados por resolver la atención médica, gestionamos ante la Delegación Estatal del IMSS-Bienestar un médico para la clínica, del mismo modo hemos brindado apoyos en alimentos para médicos pasantes, pipas de agua, limpieza de las instalaciones de las unidades médicas, transporte para las jornadas de promoción a la salud e insumos de biológico.

13.- <u>MESA DE ATENCIÓN A MIGRANTES</u>. Se realizaron 40 trámites para pasaporte y visas, 4 trámites por pérdida de documentos, 10 trámites para el Programa ***"Certificación de Competencias y Capacitación"*** para ingresar al Programa **"*Migrante Emprende*".** Se logró les entreguen cheques de $20,000 para emprender algún negocio a 10 personas que ha retornado a nuestro municipio provenientes de los Ángeles California, New York, Tukson. En el programa **"*Encuentro Familiar*"** conseguimos beneficiar a 3 familias para que reciban su visa, este trámite es pagado por el Gobierno del Estado. En el Programa de Traslado de "***Restos Humanos"*** se les apoyó a 3 familias.

Fuimos sede para la ***"Jornada de Atención a Migrantes"*** donde tuvimos la visita del Director del IPAM (Instituto Poblano de Atención a Migrantes), el Ing. Felipe David Espinoza Rodríguez, en donde se firmó el *Convenio de Colaboración de Apoyo a los Migrantes*. Para facilitar la llegada de los envíos de dinero de nuestros paisanos al municipio, solicitamos una ventanilla de la Financiera Bienestar.

15.- INDUSTRIA, COMERCIO, AGRICULTURA Y GANADERÍA. Realizamos reunión con los comerciantes informales que ocupan la Plaza Cívica, tomando acuerdos importantes sobre la contribución por uso de suelo, como lo establece la Ley de Ingresos Municipal. Lo recaudado ha ingresado de manera correcta a la Tesorería Municipal. Se realizaron 5 reuniones informativas para tratar temas del mantenimiento de la Plaza Cívica y el trazado y pintado de las líneas de los pasillos. Se otorgaron cédulas de empadronamiento a los diferentes establecimientos que cumplen con los requisitos determinados en la Ley de Ingresos Municipal para correcto funcionamiento.

En septiembre se notificó a los establecimientos con giro de bebidas embriagantes, **circulares** estipulando un horario para la venta de estas, en especial con el fin de celebrar las fiestas patrias con responsabilidad. Se realizaron 6 faenas y 1 fumigación en coordinación con la Regidora de Salud, la Jurisdicción Sanitaria y comerciantes dentro del mercado y plaza cívica municipal.

14.- <u>GRUPOS VULNERABLES</u>. Se colocó la rampa de la entrada de la iglesia, se apoyó con Juegos inflables a 2 preescolares. Se apoyó en los trámites a personas de la tercera edad, para la credencial INAPAM y ante el INPI se gestionó el Proyecto *"Mujeres N'gibas Promoviendo sus Derechos y la Eliminación de Conductas de Riesgo en Favor de Todas".*

15.- <u>PANTEÓN MUNICIPAL</u>. Se atendieron los permisos de inhumación, se expidieron 22 constancias posesiones, se autorizaron 26 traspasos de lote y 10 permisos de construcción, y está por terminarse la restauración del arco del interior de nuestro panteón.

CONCLUSIÓN Y AGRADECIMIENTOS

Ciudadanas y ciudadanos de Santa Inés Ahuatempan:

Antes de retirarme quiero destacar que la gente de Santa Inés es humilde pero agradecida y en ese sentido reconocen el respaldo a esta administración, ya que hemos trabajado intensamente y sobre todo para demostrar:

- Que **sí** se puede gobernar para el pueblo.
- Que **sí** se pueden administrar los recursos en beneficio de toda la población.
- Que **sí** se pueden sentar las bases para una vida más digna a través del trabajo organizado.
- Que **no** hace falta ser nativo de un lugar para trabajar por su desarrollo.

Quiero, en segundo término, hacer un justo reconocimiento al personal del ayuntamiento, a la Secretaria General y a los Regidores y Síndico que me acompañaron en este primer año de trabajo, a las distintas áreas: de mantenimiento, de servicios, a los fontaneros, a intendencia y limpia, al equipo de seguridad, a todo el equipo del DIF, a comunicación social, al área jurídica, a Biblioteca, a la atención de migrantes, al área de obras, a deportes, a contraloría, al área de tesorería etcétera que fue un año de un intenso trabajo, con horario de entrada pero no de salida, y creo sinceramente a todos nos ha dejado grandes satisfacciones.

¡Siéntanse orgullosos compañeros de formar parte de un Ayuntamiento que está recuperando el desarrollo, la paz y el progreso al municipio de Santa Inés Ahuatempan!

Porque después del trabajo realizado el pueblo, la gente de Ahuatempan ya no es la misma y ahora saben lo que pueden y deben exigirles a sus gobernantes.

Y eso compañeros no es el resultado del actuar de una sola persona, es el resultado del trabajo colectivo, del trabajo organizado, del gran equipo que conformaron todos ustedes.

Finalmente, al encabezar esta administración en el municipio trabajamos con gusto, pues estamos levantando la bandera que se había dejado tirada, enlodada y olvidada, y la ondeamos caminando rumbo al progreso de este gran municipio, y solo les quiero decir a mis compañeros del ayuntamiento y a todos ustedes ciudadanos de Ahuatempan, que falta mucho por hacer y que mientras caminemos en el sentido que nos marca la lucha organizada, no hay duda de que seguiremos trabajando hombro con hombro.

¡Muchas gracias!