

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines
Clave del Programa presupuestario:	E05 Ecología y Servicios Públicos
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

El Ayuntamiento tiene la obligación de proporcionar el servicio de limpia y protección del medio ambiente. El Municipio pertenece a la región 18 de Tepexi de Rodríguez, en la cual la población sin acceso al agua entubada es el 16.65%, sin acceso al drenaje sanitario el 5.9% y sin electricidad el 1.6%. El municipio cuenta con una planta de tratamiento de aguas residuales en operación. También cuenta con un lugar de disposición final de residuos, generando 1,560 kilogramos como la cantidad promedio diario de residuos sólidos, siendo el 100% de la población cuenta con acceso al servicio de recolección, siendo solo el 35.16% de las viviendas que desechan sus residuos de forma inadecuada y el 30.29% de viviendas particulares habitadas que man los residuos sólidos. No tiene identificados los delitos ambientales, ni unidades vegetales reforzadas, ni las superficies de áreas naturales protegidas.

Definición del problema

El Municipio no cuenta con un programa para proteger al medio ambiente

Justificación del Pp

¿El Pp atiende el problema que le dio origen? Sí, porque el Municipio debe proporcionar el servicio de recolección de residuos sólidos, así como establecer la políticas de protección al medio ambiente.

¿Se identifica la población objetivo? La población objetivo es la totalidad de población recolectada de basura

¿Por qué y para qué se creó el Pp? Para garantizar la recolección de los residuos sólidos, la protección al medio ambiente y mantener los espacios públicos limpios.

Estado actual del problema

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Problema o necesidad que se pretende atender o cubrir con el programa propuesto: El Ayuntamiento tiene la obligación de proporcionar el servicio de limpieza y protección del medio ambiente. El Municipio pertenece a la región 18 de Tepexi de Rodríguez, en la cual la población sin acceso al agua entubada es el 16.65%, sin acceso al drenaje sanitario el 5.9% y sin electricidad el 1.6%. El municipio cuenta con una planta de tratamiento de aguas residuales en operación. También cuenta con un lugar de disposición final de residuos, generando 1,560 kilogramos como la cantidad promedio diario de residuos sólidos, siendo el 100% de la población cuenta con acceso al servicio de recolección, siendo solo el 35.16% de las viviendas que desechan sus residuos de forma inadecuada y el 30.29% de viviendas particulares habitadas queman los residuos sólidos. No tiene identificados los delitos ambientales, ni unidades vegetales reforestadas, ni las superficies de áreas naturales protegidas.

Localización geográfica: El Municipio pertenece a la región 18 de Tepexi de Rodríguez. Sus coordenadas geográficas son los paralelos 18° 18' 54" y 18° 28' 48" de latitud norte, y los meridianos 97° 54' 36" y 98° 11' 24" de longitud occidental. Sus colindancias son al Norte con Zacapala y Tepexi de Rodríguez, al sur con Acatlán, Xacayacatlán de Bravo y Tototepic de Guerrero; al Oriente con Tepexi y San Jerónimo Xayacatlán; y por último al Poniente con Cuayuca de Andrade y Tehuiztingo.

Enfoque poblacional: De acuerdo con datos del Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), en el municipio habitan un total de 6,341 personas, de las cuales el 52.09% son mujeres y el 47.91% hombres.

Evaluación del problema

El Ayuntamiento tiene la obligación de proporcionar el servicio de limpieza y protección del medio ambiente. El Municipio pertenece a la región 18 de Tepexi de Rodríguez, en la cual la población sin acceso al agua entubada es el 16.65%, sin acceso al drenaje sanitario el 5.9% y sin electricidad el 1.6%. El municipio cuenta con una planta de tratamiento de aguas residuales en operación. También cuenta con un lugar de disposición final de residuos, generando 1,560 kilogramos como la cantidad promedio diario de residuos sólidos, siendo el 100% de la población cuenta con acceso al servicio de recolección, siendo solo el 35.16% de las viviendas que desechan sus residuos de forma inadecuada y el 30.29% de viviendas particulares habitadas queman los residuos sólidos. No tiene identificados los delitos ambientales, ni unidades vegetales reforestadas, ni las superficies de áreas naturales protegidas.

Experiencias de atención

El Gobierno del Estado de Puebla cuenta con el Consejo Estatal de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano del Estado de Puebla, plataforma de actuación para el desarrollo territorial del Estado de Puebla, el sistema de información territorial del Estado de Puebla, la evaluación de impacto ambiental, el Sistema de Información Ambiental del Estado de Puebla y el desarrollo metropolitano. También cuenta con el Programa de Ordenamiento Ecológico y por riesgo eruptivo del territorio del Volcán Popocatepétl. También cuenta con la estrategia para la conservación y uso sustentable de la Biodiversidad.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Metodología: El análisis y valoración sistemática de la población objetivo, se realizó mediante un método mixto que implica:

- a) Trabajo de gabinete, el cual se define como "el conjunto de actividades que involucra el acopio, la organización y la valoración de información concentrada en registros administrativos, documentos normativos, bases de datos, etc.". Por lo tanto, dicho trabajo se llevó a cabo con base en la información y evidencias documentales proporcionadas por las áreas municipales responsables del programa, así como la derivada de investigar en los Portales Oficiales de Internet del Gobierno Estatal y/o Municipal, así como Plataformas del Gobierno Federal.
- b) Trabajo de campo, el cual consiste en la aplicación la formulación y de entrevistas y la realización de reuniones de trabajo con los servidores públicos municipales responsables del programa, los cuales deben ser convocadas por el Contralor Municipal en función de las necesidades de información complementarias que se requieran para realizar un análisis exhaustivo de las poblaciones.

Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario		Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp	
Población Potencial	Censo Poblacional de 2020	Quantificación:	6,341
		Criterios de Focalización	Territorio
Población Objetivo	Censo Poblacional de 2020	Quantificación:	6,341
		Criterios de Focalización	Territorio
Población atendida (beneficiarios)	Censo Poblacional de 2020	Quantificación:	6,341
		Criterios de Focalización	Territorio

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AHUATEMPAN, PUE.
 C. Guadalupe Alvarez Romero
 Contralora Municipal
 Elaboró

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AHUATEMPAN, PUE.
 C. Efraim Garcia Carreón
 Tesorero Municipal
 Revisó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AHUATEMPAN, PUE.
 C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

CONTRALORIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

TESORERÍA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Objeto de identificación del Programa Presupuestario (PP)

II. Ayuntamiento de San Luis, Abascoempin, Pueblo

2025

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

EDS Ecología y Servicios Públicos

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Nombre del Municipio:

Ejercicio Fiscal:

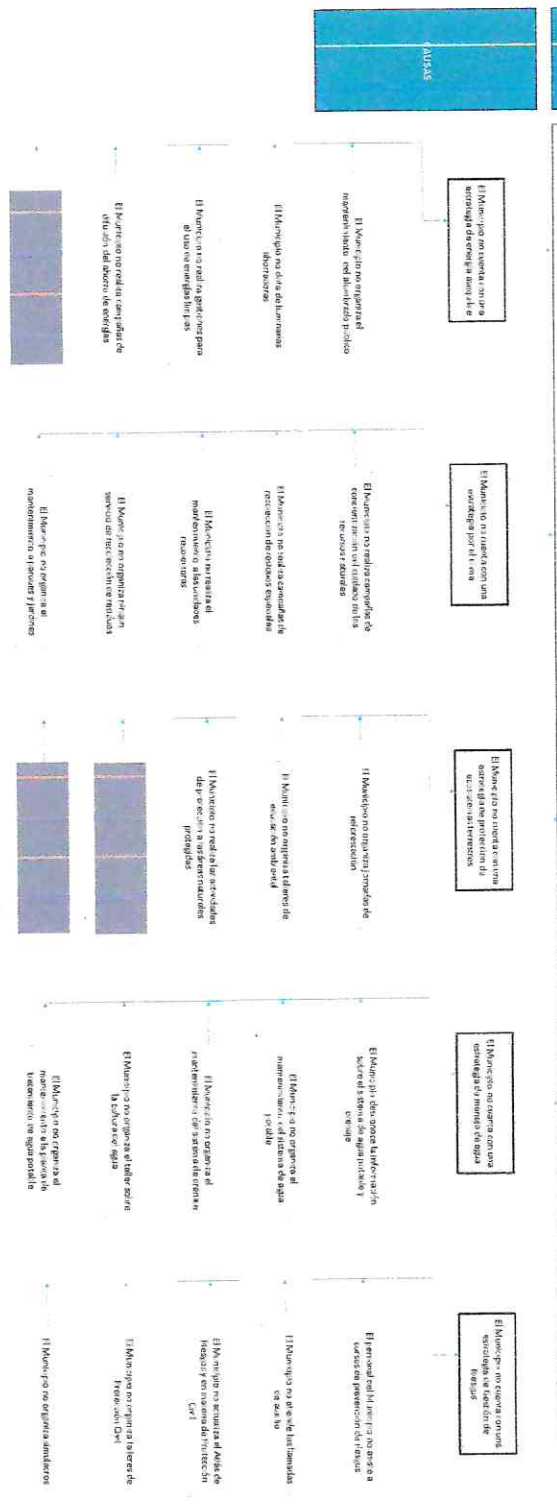
Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Desarrollo o finalidad susceptible del PP:

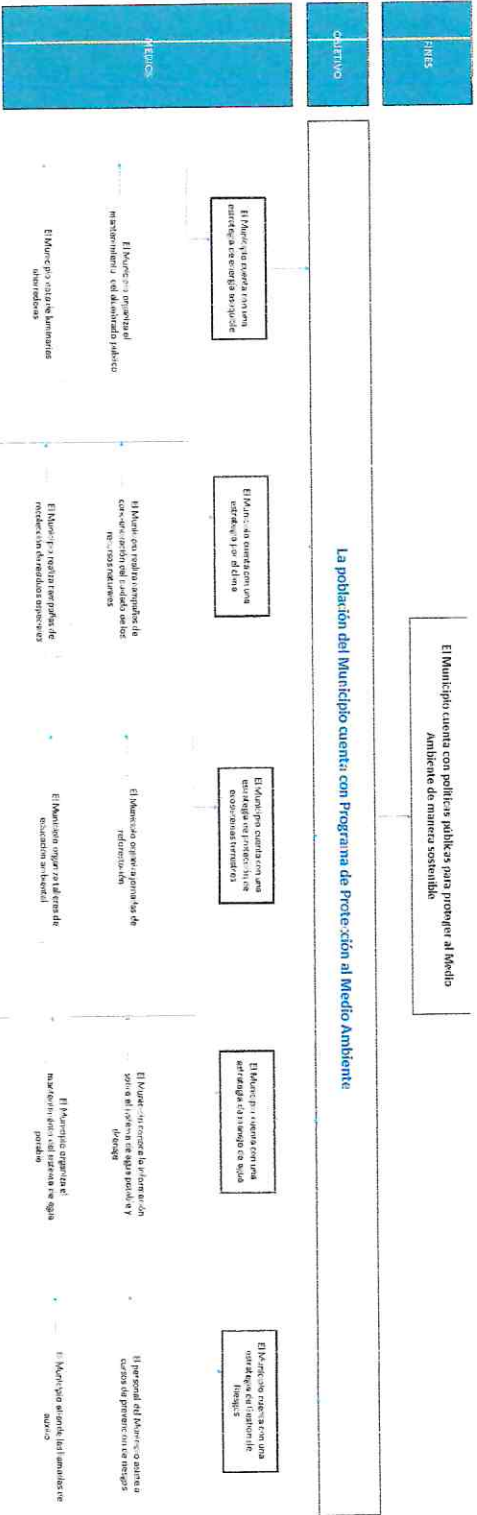
El Municipio no cuenta con políticas públicas para proteger al Medio Ambiente de manera sostenible

La población del Municipio no cuenta con Programa de Protección al Medio Ambiente



El Municipio cuenta con políticas públicas para promover al Medio Ambiente de manera sostenible

La población del Municipio cuenta con Programa de Protección al Medio Ambiente



Entrega y/o de ejecución de actividades

La estrategia para la selectividad de personas se realizó a través de la convocatoria de todos, la identificación de la población de la población de la población y la fidelidad de las acciones, también en otras los recursos disponibles del Ayuntamiento de que se tienen en los siguientes cuatro pasos:

1. Identificación de la población de personas que se desea seleccionar.
2. Identificación de las personas que se desea seleccionar.
3. Identificación de las personas que se desea seleccionar.
4. Identificación de las personas que se desea seleccionar.

Se debe tener en cuenta que el proceso de selección de personas se debe realizar de manera transparente y equitativa, considerando los recursos disponibles del Ayuntamiento de que se tienen en los siguientes cuatro pasos:

CONTALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTANINÉS
AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTANINÉS
AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

Clave del Programa presupuestario:

E05 Ecología y Servicios Públicos

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos de Desarrollo sostenible (ODS) Agenda 2030	Metas	Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
Fin	Contribuir a la protección del medio ambiente a través de jornadas de concientización, mantenimiento a espacios públicos, recolección de residuos y una planeación urbana	Objetivo 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos	13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales 6.3 De aquí a 2030, mejorar la calidad del agua reduciendo la contaminación, eliminando el vertimiento y minimizando la emisión de productos químicos y materiales peligrosos, reduciendo a la mitad el porcentaje de aguas residuales sin tratar y aumentando considerablemente el reciclado y la reutilización sin riesgos a nivel mundial	6.1 De aquí a 2030, lograr el acceso universal y equitativo al agua potable a un precio asequible para todos 6.2 De aquí a 2030, lograr el acceso a servicios de saneamiento e higiene adecuados y equitativos para todos y poner fin a la defecación al aire libre, prestando especial atención a las necesidades de las mujeres y las niñas y las personas en situaciones de vulnerabilidad
Propósito	La población del Municipio cuenta con un programa de protección ambiental	Objetivo 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos	13.b Promover mecanismos para aumentar la capacidad para la planificación y gestión eficaces en relación con el cambio climático en los países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo, haciendo particular hincapié en las mujeres, los jóvenes y las comunidades locales y marginadas 6.b Apoyar y fortalecer la participación de las comunidades locales en la mejora de la gestión del agua y el saneamiento	
Alineación al Plan Municipal de Desarrollo				
Pilar II TERRITORIAL: MUNICIPIO ORDENADO, SUSTENTABLE Y RESILIENTE				
Fin				

Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica	
Objetivo	Mejorar el servicio de alumbrado público municipal. Impulsar medidas que permitan mitigar los efectos de la contaminación de los recursos naturales del municipio. Contribuir a la conservación de los ecosistemas terrestres del municipio, fomentando el mantenimiento del equilibrio ecológico. Mejorar los servicios de agua potable y drenaje, para una gestión sustentable. Mantener las acciones encaminadas a la protección de la población, en materia de riesgos naturales y antropogénicos.
Estrategias	Todas las estrategias del Pilar
Lineas de Acción	Todas líneas de acción del Pilar
Eje	Alineación al Plan Estatal de Desarrollo Eje 2. Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral
Temática	Cuidado del Medio Ambiente
Objetivo	Contribuir a la preservación y protección de los recursos naturales para disminuir efectos adversos en materia de medio ambiente.
Estrategias	Impulsar políticas orientadas a preservar los recursos naturales y a prevenir el cambio climático.
Lineas de Acción	1. Establecer programas preventivos y correctivos interinstitucionales para la atención de la contingencia ambiental y la protección de la población. 2. Promover la participación social en el cuidado, conservación y preservación del medio ambiente. 3. Fomentar prácticas sostenibles, de prevención de riesgos y adaptación al cambio climático en las actividades económicas.
Indicadores	Superficie protegida, conservada y/o restaurada en el Estado de Puebla

C. Guadalupe Alvarez Romero
 Coordinadora Municipal
 de Medio Ambiente
 y Desarrollo Urbano
 Municipal
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTANILDES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

C. Esthela García Cárdenas
 Tercera Municipal
 de Medio Ambiente
 y Desarrollo Urbano
 Municipal
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTANILDES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

C. Edith Villa Trojillo
 Presidenta Municipal
 Municipal
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTANILDES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Nombre del Municipio: H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla Ejercicio fiscal: 2025 Nombre del Programa presupuestario: Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines E05 Ecología y Servicios Públicos Clave del Programa presupuestario: Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos Dependencia o Entidad responsable del Pp:	
---	--

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la protección del medio ambiente a través de jornadas de concientización, mantenimiento a espacios públicos, recolección de residuos y una planeación urbana	Porcentaje de acciones de protección al ambiente implementadas	Estados financieros	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
PROPOSITO	La población del Municipio cuenta con un programa de protección ambiental	Porcentaje de población beneficiada con las acciones de protección ambiental	Reporte de actividades y fotografías	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
COMPONENTES	Estrategia de energía asequible implementada	Porcentaje de acciones en materia de energía asequible implementada	Reporte de actividades y fotografías	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
COMPONENTES	Estrategia de protección a los ecosistemas terrestres implementada	Porcentaje de acciones de protección a los ecosistemas terrestres realizadas	Reporte de actividades y fotografías	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
				El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
COMPONENTES	Estrategia de manejo sustentable de agua implementada	Porcentaje de acciones de manejo sustentable del agua realizadas	Reporte de actividades y fotografías	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas
COMPONENTES	Estrategia de Gestión de Riesgos implementada	Porcentaje de acciones de gestión de riesgos implementadas	Reporte de actividades y fotografías	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
				La población muestra interés en participar en las jornadas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)								
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	Organización de mantenimiento al alumbrado público (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	1.2	Dotación de luminarias ahorradoras de energía eléctrica (bajo demanda)	Número de proyecto emitido	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	1.3	Gestiones para el uso de energías limpias	Número de gestiones realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	1.4	Organización de campañas de difusión del ahorro de energías	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	1.5								
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Organización de talleres de concientización del ciudadano de los recursos naturales a la población en general y a instituciones educativas (bajo demanda)	Número de talleres realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	2.2	Organización de campañas de recolección de desechos peligrosos, residuos sólidos reciclables y tecnológicos análogos (bajo demanda)	Número de campañas realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	2.3	Organización de mantenimiento a las Unidades de Recolección de Residuos (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	2.4	Organización de los recorridos de recolección de basura del Municipio (bajo demanda)	Número de rutas realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				
	2.5	Organización de los mantenimientos a los parques y jardines (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas				

Ficha Técnica del Programa presupuestario

		4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)			
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Organización de Jornadas de reforestación (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	3.2	Organización de talleres de educación ambiental (bajo demanda)	Número de talleres realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	3.3	Gestiones sobre actividades para la conservación del área natural protegida (bajo demanda)	Número de actividades realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	3.4				La población muestra interés en participar en las jornadas
	3.5				
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Emisión de la información actualizada del servicio de agua potable y drenaje	Número de actualizaciones realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	4.2	Organización del mantenimiento al servicio de agua potable (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	4.3	Organización del mantenimiento al servicio de drenaje (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	4.4	Organización de talleres sobre la cultura del agua (bajo demanda)	Número de talleres realizados	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	4.5	Gestiones sobre el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas
	5.1	Asistencia a la capacitación sobre prevención de riesgos (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Reporte de actividades y fotográfico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	Indicador	Unidad de Medida	Reporte de Actividades y Fotografico	Impacto
5.2 Atención a las llamadas de auxilio en materia de protección civil (bajo demanda)	Número de llamadas atendidas		Reporte de actividades y fotografico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas
5.3 Gestiones para la actualización del Atlas de Riesgos Municipal y en materia de protección civil	Número de gestiones realizadas		Reporte de actividades y fotografico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas
5.4 Organización de talleres en materia de protección civil para la población (bajo demanda)	Número de talleres realizados		Reporte de actividades y fotografico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas
5.5 Organización de simulacros (bajo demanda)	Número de simulacros realizados		Reporte de actividades y fotografico	El Municipio cuenta con los recursos materiales, humanos y financieros para cumplir con las metas La población muestra interés en participar en las jornadas

Costo Total del Programa	Aprobado	Modificado	Devengado	Ejecido
\$ 2,362,174.04	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Monto Especifico (de la Fuente de financiamiento)	Fuente de Financiamiento		Especifico:
	1.5 Recursos Estatales;	1.5 Recursos Federales;	
\$ 362,174.00	\$ -	\$ -	

Clasificación Administrativa	Finalidad	Fuente de Financiamiento	Clasificación Funcional y Programática	Programa presupuestario
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo Social	FORFAMUN	2.1. Protección Ambiental	Desempeño de las Funciones Prestigiosas y Publicas

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
C. Gabriela Alvarez Romero
Controladora Municipal
Elaboró

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
C. Eulibio Carrén
Presidente Municipal
Revisó

C. Edith Villa Trujillo
Presidenta Municipal
Autorizó

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTANINES AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTANINES AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTANINES AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Nombre del Municipio:		Contribuir a la protección del medio ambiente a través de jornadas de concientización, mantenimiento a espacios públicos, recolección de residuos y una planeación urbana									
Resumen Narrativo de la MIRA:		Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines									
Programa Presupuestario:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos									
Dependencia o Entidad responsable del Pp:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos									
Datos de identificación del Programa Institucional:		Dirección de identificación del indicador									
Nombre del indicador:		Porcentaje de acciones de protección al ambiente implementadas		Tipo de indicador:		Estratégicos		Eficacia			
Descripción (qué mide el indicador?):		Este indicador mide las acciones realizadas en el programa		Dimensión del indicador:		Unidad Responsable del indicador del FTSI:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos			
Unidad de medida:		Monto		Número de acciones realizadas en el programa		Número de acciones programadas en el programa					
Método de cálculo o Fórmula del indicador:		$(V1/V2) * 100$		Algoritmo		Número de acciones programadas en el programa					
Numerador (Variable 1)		Medios de verificación de las variables									
Denominador (Variable 2)		Estados financieros									
		Estados financieros									
Características del indicador		Claridad		Relevancia		Económica		Manteneable		Adecuada	
		X		X		X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMADA		Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante del análisis de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	
										Porque proveen de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades	
Determinación de Metas											
Línea base		Valor		Año		Periodicidad:		Sentido del indicador:		Anual	
		100%		2025		Metas Anuales		Ascendente		Comportamiento del indicador:	
Ejercicio fiscal:		2025		2026		2027		Acumulado (meses de la Admisión/snada)		Regular	
Programada		0		0		0		0		Observaciones y/o comentarios	
Realizada		0		0		0		0		Nada que manifestar	
Metas											
1er Trimestre		2do Trimestre		3ro Trimestre		4to Trimestre		Meta Anual			

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte:

Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulado)	
Programa (Variable 1)													147.00	147.00
Programa (Variable 2)													147.00	147.00

Realizado (Variable 1)													0.00	147.00
Realizado (Variable 2)													147.00	147.00

Parámetros de semantización	Mayor a 10%	Critico	Mayor o Igual a 10% y menor a 90%	En riesgo	Menor o Igual a 10% y Mayor a Igual a 10%	Aceptable	Mayor a 10% y menor o igual 12%	En riesgo	Mayor a 12%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.0%
-----------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	---------------------------------	-----------	-------------	---------	--	------

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

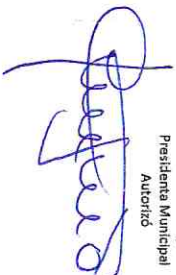
De acuerdo con la periodicidad, este indicador se reportará en el cumplimiento final.



D. Guadalupe Alvarez Romero
 Contralora Municipal
 Eliboró



C. Efraín Galba Carreón
 Tesorero Municipal
 Ruviés



C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó



PRESIDENCIA
 MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTA INES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

CONTRALORIA
 MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTA INES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027



TESORERIA
 MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 DE SANTA INES
 AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

La población del Municipio cuenta con un programa de protección ambiental

Datos de identificación del Programa Institucional

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Datos de identificación del Indicador

Porcentaje de población beneficiada con las acciones de protección ambiental

Este indicador mide la población beneficiada con las acciones de protección ambiental

Habitantes

Tipo de indicador:

Estratégicos

Dimensión del indicador:

Eficacia

Unidad Responsable del indicador de propósito:

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Método de cálculo o fórmula del indicador:

$$(V1/V2) * 100$$

Algoritmo

Numerador (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Número de habitantes beneficiados

Número total de habitantes del Municipio

Medios de verificación de las variables

Reporte de actividades y fotográfico

Reporte de actividades y fotográfico

Reporte de actividades y fotográfico

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X

Valor	Año	Periodo del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular

Linea base	Valor	Año	Periodo del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular
100%	2025	Semestre del indicador	Ascendente	Comportamiento del indicador	Regular	Regular



Ficha Técnica del Programa presupuestario

Reporte: Primer Trimestre

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FISI)

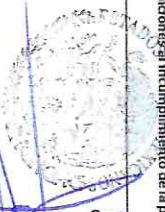
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (meses de la Administración)		Observaciones y/o comentarios
Programada	6341			6341	6341	
Realizada	0			0	0	Nada que manifestar

Metas	Metas Anuales												Meta Anual (acumulado)
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)													6341
Programada (Variable 2)													6341

Realizado (Variable 1)													0
Realizado (Variable 2)													6341

Parámetros de señalización	Mayor a 10%	Critico	Mayor o igual a 10% y menor a 30%	En riesgo	Mayor o igual a 30% y menor a 75% (que el 100%)	Aceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	0.00%
----------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	---	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-------

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación: De acuerdo con la periodicidad, este indicador se reportará en el cumplimiento final.


CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTAS ANES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027
 C. Guadalupe Alvarez Romero
 Contralora Municipal
 Elaboró:


ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESORERIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTAS ANES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027
 C. Efraim Garcia Carréon
 Tesorero Municipal
 Revisó:


ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTAS ANES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027
 C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó:

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte: Primer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Estrategia de energía asequible implementada

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Nombre del Municipio:					
Resumen Narrado de la MIRA:					
Programa Presupuestario:	Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines				
Unidad responsable:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos				
Datos de identificación del indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones en materia de energía asequible implementada		Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción (¿qué mide el indicador?)	Este indicador mide el número de acciones de energía asequible		Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Acciones		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades y fotográfico				
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades y fotográfico				

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Economicidad	Monitorable	Alcance	Aporte marginal
Porque el nombre del indicador expresa sin duda la importancia del cumplimiento de las acciones implementadas	X	Porque aporta elementos de análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite que cualquier persona pueda revisar la información para corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de los elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades

Línea base	Determinación de Metas		Periodicidad:	Ascendente	Trimestral
	Valor	Año			
100%	2025	2026	Trimestral	Ascendente	Regular
Metas Anuales					
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	15			15	
Realizada	3			3	Nada que manifestar

Programación de Metas subanuales

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte: **Primer Trimestre**

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Metas acumulada											
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	15											
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	15											
Realizado (Variable 1)	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3											
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	2	1	15											
Parámetros de semaforización	Menor a 90%		Crítico		Mayor o igual a 90% y menor a 95%		En riesgo		Mayor o igual a 95% y menor a 100%		Aceptable		Mayor a 100% y menor o igual a 120%		En riesgo		50% o a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		20.00%	
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Metas acumulada										
Organización de mantenimiento al alumbrado público (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12										
Dotación de luminarias ahorradoras de energía eléctrica (bajo demanda)	Número de proyecto emitido									1				1										
Gestiones para el uso de energías limpias	Número de gestiones realizadas									1				1										
Organización de campañas de difusión del ahorro de energías	Número de campañas realizadas													0										
0	0													0										

Explicaciones y causas de las variaciones al (en)cumplir (entode) la programación

C. Guadalupe Alvarez Romero
Concejal Municipal
Ejido

C. Efraín García Gamboa
Tesorero Municipal
Riesgo

C. Edith Villa Trujillo
Presidenta Municipal
Adoración



PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte: **Primer Trimestre**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)		H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla				
Nombre del Municipio:		Estrategia por el clima implementada				
Resumen Narrativo de la MIRA:		Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines				
Programa Presupuestario:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos				
Unidad responsable:		Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines				
Fecha de identificación del Programa Institucional:						
Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones por el clima implementadas	Tipo de indicador:	Gestión			
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones por el clima realizadas	Dimensión del indicador:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos			
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Sanidad Pública			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Número de acciones por el clima realizadas				
		Algoritmo	Número de acciones por el clima programadas			
		Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)		Reporte de actividades y fotográfico				
Numerador (Variable 2)		Reporte de actividades y fotográfico				
Determinación de Metas						
Características del indicador	Unidad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Absoluto	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite corroborar la información para acciones implementadas	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas
Determinación de Metas						
Línea base		Valor	Año	Periodicidad:	Tipo de seguimiento:	
		100%	2025	Semestral	Trimestral	
Ejercicio fiscal:		2025	2026	Metas Anuales	Acumulado	Observaciones y/o comentarios
Programada		76			76	Regular
Realizada		18			18	Nada que manifestar

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte Primer Trimestre

COMPONENTE 2

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta acumulada											
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre														
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Programada (Variable 1)	6	5	7	7	6	7	7	5	7	6	6	7	76											
Programada (Variable 2)	6	5	7	7	6	7	7	5	7	6	6	7	76											
Realizado (Variable 1)	6	5	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18											
Realizado (Variable 2)	6	5	7	7	6	7	7	5	7	6	6	7	76											
Parámetros de señalización	Mayor a 80%		Crítico		Mayor o igual a 90% y menor a 95%		En riesgo		Mayor o igual a 100% y menor a 100%		Aceptable		Mayor a 110% y menor o igual a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento ver indicador (realizado entre lo programado)		23.68%	
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada										
Organización de talleres de concientización del cuidado de los recursos naturales a la población en general y a instituciones educativas. Se da organización de campañas de recolección de desechos peligrosos, residuos sólidos reciclables y tecnológicos.	Número de talleres realizados	Progr.			1	1	1							7										
		Real.			1									1										
		Progr.						1						1										
		Real.												0										
Organización de mantenimiento a las Unidades de Recolección de Residuos (bajo demanda).	Número de mantenimientos realizados	Progr.			1							1		4										
		Real.			1									1										
Organización de los recorridos de recolección de basura del Municipio (bajo demanda).	Número de rutas realizadas	Progr.	5	4	4	5	4	4	5	4	4	4	5	52										
		Real.	5	4	4									13										
Organización de los mantenimientos a los parques y jardines (bajo demanda).	Número de mantenimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12										
		Real.	1	1	1									3										

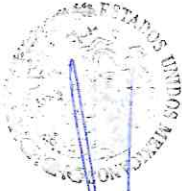
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer Trimestre

C. Guadalupe Alvarez Romero
Contralora Municipal
Elaboró



CONTRALORIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANES
AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

COMPONENTE 2

C. Efraim Garcia Cárdena
Tesorero Municipal
Revisó



TESORERIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANES
AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

C. Edith Villa Trujillo
Presidenta Municipal
Aprobó



PRESIDENCIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANES
AHUATEMPAN, PUE.
2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Estrategia de protección a los ecosistemas terrestres implementada

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Nombre del Municipio:	H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla		
Resumen Narrativo de la MRE:	Estrategia de protección a los ecosistemas terrestres implementada		
Programa Presupuestario:	Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines		
Unidad responsable:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos		

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de protección a los ecosistemas terrestres realizadas		
Descripción (qué mide el indicador?):	Este indicador mide el número de acciones de protección a los ecosistemas terrestres realizados		
Unidad de medida:	Acciones		
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(v1/v2) * 100$	Algoritmo	Número de acciones de protección a los ecosistemas terrestres programados

Medio de verificación de las variables	Reporte de actividades y fotográfico		
Reporte de actividades y fotográfico	Reporte de actividades y fotográfico		

Características del indicador	Cantidad	Relevancia	Económica	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas. Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas. Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable. Porque el indicador permite corroborar la información para que cualquier persona pueda revisar la información para corroborar la información para acciones implementadas. Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas. Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas. Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas.					

Línea base	Valor	Año	Periodicidad	Ascendente	Trimestral	Regular
	100%	2025	Semio	Ascendente	Trimestral	Regular
Ejercicio fiscal: Programada	2025	2026	2027	Asumida	Observaciones y/o comentarios	
	5			5	Nada que manifestar	
Realizada	0			0		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte: **Primer Trimestre**

Metas	Programación de Metas subanuales												Metas acumulada									
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre												
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic										
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	1	0	5									
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	1	0	5									
Realizada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0									
Realizada (Variable 2)	0	0	0	0	1	1	0	0	0	2	1	0	5									
Parámetros de semi-fortificación	Mayor a 10%		Crítico		Mayor o igual a 40% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 10% y menor a 15%		Mayor a 110% y menor a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0.00%	
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Metas acumulada							
Organización de Jornadas de reforestación (bajo demanda)	Número de jornadas realizadas		Real.			1			1			1			2							
Organización de talleres de educación ambiental (bajo demanda)	Número de talleres realizados		Real.			1			1			1			2							
Gestiones sobre actividades para la conservación del área natural protegida (bajo demanda)	Número de actividades realizadas		Real.			1			1			1			2							
0	0		0			0			0			0			0							
0	0		0			0			0			0			0							

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplir el modo de programación

C. Guadalupe Alvarez Romero
 Contralora Municipal
 Elaboro

C. Sirán Gallo Carrillo
 Tesorero Municipal
 Realizo

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

CONTRALORIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTA INÉS AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027 2 de 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte: **Primer Trimestre**

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)		H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla				
Nombre del Municipio:		Estrategia de manejo sustentable de agua implementada				
Resumen Narrativo de la MIR:		Datos de identificación del Programa Institucional				
Programa Presupuestario:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos				
Unidad responsable:		Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines				
Datos de identificación del indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de manejo sustentable de agua realizadas	Tipo de indicador:	Gestión			
Descripción (que mide el indicador?)	Este indicador mide el número de acciones de manejo sustentable de agua realizadas	Dimensión del indicador:	Eficacia			
Unidad de medida:	Acciones	Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de			
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Número de acciones de manejo sustentable de agua realizadas				
Medio de verificación de las variables						
Reporte de actividades y fotográfico						
Reporte de actividades y fotográfico						
Características del indicador	Ciudad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Alcance	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas	Porque aporta elemento importante del análisis del cumplimiento de las actividades programadas	Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable	Porque el indicador permite corroborarla	Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas	Porque provee de elementos para la toma de decisiones al aportar información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades
Definición de Metas						
Unidad Base	Valor	Año	Periodicidad:	Comportamiento del indicador:		
	100%	2025	semestra	Ascendente	Regular	
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Anualizada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	29			29		
Realizada	0			0	Nada que manifestar	



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte

Primer Trimestre

Metas	Programación de Metas subanuales												Meta acumulada											
	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre														
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic												
Programada (Variable 1)	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	4	29											
Programada (Variable 2)	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	4	29											
Realizado (Variable 1)	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6											
Realizado (Variable 2)	2	2	2	2	3	2	2	3	2	3	2	4	29											
Parámetros de sensorización	Mejora 80%		Crítico		Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo		Mayor o igual a 90% y menor a 100%		Aceptable		Mayor a 100% y menor o igual a 120%		En riesgo		Mayor a 120%		Crítico		Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		20.59%	
Resumen Narrativo	Actividades																							
Emisión de la información actualizada del servicio de agua potable y	Nombre del Indicador													Meta acumulada										
	Número de actualizaciones realizadas	Progr.	Eno	1er Trimestre	Feb	Mar	Abr	2do Trimestre	May	Jun	Jul	3ro Trimestre	Ago	Sep	Oct	4to Trimestre	Nov	Dic	Meta acumulada					
Organización del mantenimiento al servicio de agua potable (bajo demanda)	Número de mantenimientos realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12					
Organización de talleres sobre la cultura del agua (bajo demanda)	Número de talleres realizados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3					
Gestiones sobre el funcionamiento de la planta tratadora de aguas residuales (bajo demanda)	Número de gestiones realizadas	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2					
		Real.																	0					

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

C. Guadalupe Álvarez Romero
 Contralora Municipal
 Ebanero

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizo

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizo

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizo

CONTRALORIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTANILDES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

TESORERIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTANILDES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SANTANILDES AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla

Estrategia de Gestión de Riesgos implementada

Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines

Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos

Nombre del Municipio:		H. Ayuntamiento de Santa Inés Ahuatempan, Puebla											
Resumen Narrativo de la MIR:		Estrategia de Gestión de Riesgos implementada											
Programa Presupuestario:		Conservación del medio ambiente, Parques y Jardines											
Unidad responsable:		Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos											
Datos de identificación del indicador													
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de gestión de riesgos implementadas					Tipo de indicador:	Gestión						
Descripción ¿qué mide el indicador?	Este indicador mide las acciones de gestión de riesgos realizadas					Dimensión del indicador:	Eficacia						
Unidad de medida:	Acciones					Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Regiduría de Desarrollo Urbano, Ecología, Medio Ambiente, Obras y Servicios Públicos / Dirección de Servicios Públicos						
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2)*100					Número de acciones de gestión de riesgos realizadas	Número de acciones de gestión de riesgos programadas						
Medio de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades y fotográfico												
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades y fotográfico												
Características del indicador													
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Alcance	Aporte marginal							
	X	X	X	X	X	X							
Justificación del cumplimiento de las características CREMA	Porque el nombre del indicador expresa sin duda la medición de las acciones implementadas		Porque aporta elemento importante el análisis del cumplimiento de las actividades programadas		Porque los medios de verificación permiten acceder a la información con un costo razonable		Porque el indicador permite corroborar la información para acciones implementadas		Porque permite analizar el desempeño de las unidades administrativas a través de las acciones implementadas			Porque provee de información adicional que es el análisis del cumplimiento de las actividades.	
Definición de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del indicador:									
	100%	2025	[Metas Anuales]	Ascendente									
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulado									
Programada	22			22									
Realizada	4			4									
Observaciones y/o comentarios													
Nada que manifestar													



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Reporte: **Primer Trimestre**

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Programada (Variable 1)	1	1	2	1	3	3	1	1	4	1	3	1	22
Programada (Variable 2)	1	1	2	1	3	3	1	1	4	1	3	1	22

Realizado (Variable 1)	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Realizado (Variable 2)	1	1	2	1	3	3	1	1	4	1	3	1	22

Parámetros de semantización	Meta a 85%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 95%	En riesgo	Mayor o igual a 80% y menor a 95%	Acceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)	18.18%
-----------------------------	------------	---------	-----------------------------------	-----------	-----------------------------------	------------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Resumen Narrativo	Nombre del indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov		Dic
Asistencia a la capacitación sobre prevención de riesgos (bajo demanda)	Número de capacitaciones asistidas	Progr. Real.		1			1						1	4
Atención a las llamadas de auxilio en materia de protección civil (bajo demanda)	Número de llamadas atendidas	Progr. Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Gestiones para la actualización del Atlas de Riesgos Municipal y en materia de protección civil	Número de gestiones realizadas	Progr. Real.			1								1	2
Organización de talleres en materia de protección civil para la población (bajo demanda)	Número de talleres realizados	Progr. Real.					1		1				1	2
Organización de simulacros (bajo demanda)	Número de simulacros realizados	Progr. Real.					1		1				1	2
		Real.											0	0

Explicaciones y causas de las variaciones si incumplimi entode la programación

C. Guadalupe Alvarez Romero
 Centralista Municipal
 Elaboró

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

C. Edith Villa Trujillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

COMPTALOMIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANINÉS
AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027

TESORERIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANINÉS
AHUATEMPAN, PUE.
 2 de 2
 2024-2027

PRESIDENCIA
MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
DE SANTANINÉS
AHUATEMPAN, PUE.
 2024-2027